

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Карабулак»**

ул. Осканова, 120, г. Карабулак, 386231, тел. (8734) 44-54-37, e-mail: SaretaB@yandex.ru

Утверждено:	Согласовано:
Приказом директора	Родительский комитет
ГБОУ «СОШ № 1	ГБОУ «СОШ № 1
г. Карабулак»	г. Карабулак»
№ <u> 1 </u> от 02.09.2024	протокол №1 от 02.09.2024

Положение
о комиссии по родительскому контролю

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Карабулак» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020.

1.2. Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Решение о создании Комиссии оформляется протоколом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 3 (трех) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом и управляющим советом образовательной организации. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в родительский комитет или управляющий совет образовательной организации.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

а) на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;

б) по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- а) решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- б) пропаганда основ здорового питания.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- а) соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- б) санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- в) условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- г) наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- д) объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- е) наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- ж) вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- з) информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- а) задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;

б) заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;

в) вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

г) участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

а) администрацию образовательной организации – один раз в четверть;

б) родительский комитет – один раз в полугодие;

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).