**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 Г. КАРАБУЛАК»**

ПРИКАЗ

от 25.11.2022г. № 77-А

 **Об определении состава комиссий для проведения и проверки**
**итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году**

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения): зам.дир.по УВР Хашагульгова А.Х. |  |
| Технический специалист: учитель информатики Евлоева Е.В. |
| Члены комиссии: Барахоева А.С., Плиева Т.А., Часыгова М.Ю., Курсаева М.М., Пугоева М.Б. |  |
|  Организаторы в учебных кабинетов: Шанхоева Н.М., Тимурзиева З.Р.-313 кабинет;Бзоркина А.А., Хадзиева Х.А. -319 кабинет.Организаторы вне аудитории- Точиева Н.А.,Хамхоева Ф.И., Дзортова А.Н.,Хамхоева Л.А.  |

2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

* организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения;
* предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
* информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также, если соответствующее решение было принято, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
* обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
* получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
* обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
* обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
* провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).

3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

4. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения).

5. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

* организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором.

6. Зам.дир.по АХЧ Хашагульгову М.Х., обеспечивающим безопасность впускать участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию школы только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_З.Б.Часыгова